

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ПЕРМСКОГО КРАЯ
«ГОРОДСКАЯ ДЕТСКАЯ КЛИНИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 1»**

П Р И К А З

«16» мая 2016 года

№ 124-А

г. Пермь

«О мерах по противодействию коррупции в ГБУЗ ПК «ГДКП № 1» в 2016 году.»

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом пермского края от 30.12.2008 № 382-ПК «О противодействии коррупции в Пермском крае», в связи с изданием распоряжения Губернатора Пермского края от 29.04.2016 № 93-р «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке планов по противодействию коррупции в Пермском крае на 2016-2017 годы» в целях предупреждения коррупции в ГБУЗ ПК «ГДКП № 1», обеспечением защиты прав и законных интересов граждан, организаций, общества и государства от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, поддержанием системного подхода в сфере реализации краевой и государственной политики в области противодействия коррупции, политики учреждения в области противодействия коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый «План противодействия коррупции ГБУЗ ПК «ГДКП № 1» на 2016 год».
2. «План противодействия коррупции ГБУЗ ПК «ГДКП № 1» на 2016 год», утверждённый приказом от 31.12.2015 года № 150-А признать утратившим силу в связи с утратой силы распоряжения губернатора Пермского края от 07 ноября 2013 г. № 263-р «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке планов противодействия коррупции в Администрации губернатора Пермского края, Аппарате Правительства Пермского края, исполнительных органах государственной власти Пермского края и государственных учреждениях Пермского края на 2014-2016 годы». В остальной части приказ от 31.12.2015 года № 150-А оставить без изменения.
3. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач

А.Н. Сенишкин

С приказом ознакомлены:

 /Коробейникова С.А./

 /Ганицев В.А./

УТВЕРЖДЕНО
 приказом главного врача
 ГБУЗ ПК «ГДКП № 1»
 от 16.05.2016 г. № 124-А

«План противодействия коррупции ГБУЗ ПК «ГДКП № 1» на 2016 год»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемые результаты
1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Разработка локальных актов в сфере противодействия коррупции в связи с развитием федерального законодательства, в том числе внесение изменений в положения о структурных подразделениях по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Отдел кадров, Юрисконсульт	По мере необходимости, в установленные нормативными правовыми актами сроки	Совершенствование локальных актов по противодействию коррупции. Своевременное регулирование соответствующих правоотношений
1.2	Представление материалов на заседание комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Пермском крае, образованной согласно указу губернатора Пермского края от 21 сентября 2015 г. № 133 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции» по направлениям деятельности соответствующего учреждения	Главный врач	В соответствии с планами работы комиссии	Содействие всестороннему рассмотрению вопроса на заседании комиссии и выработке предложений по реализации эффективных мер по противодействию коррупции
1.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками учреждения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, в том числе направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции	Отдел кадров	Постоянно	Повышение информированности работников учреждения. Своевременное доведение до служащих и работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем проведения видеоконференций, размещения соответствующей информации на официальных сайтах, на

1	2	3	4	5
				информационных стендах, а также направления информации в письменном виде для ознакомления. Количество проведенных мероприятий (семинаров-совещаний и т.п.)
1.4	Обучение работников учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел кадров	Ежегодно, до 31 декабря	Повышение квалификации работников. Доля служащих (работников), прошедших обучение, от запланированного количества – 100 %
2	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1	Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности в учреждении и членов их семей на официальном сайте учреждения	Отдел кадров	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений, в том числе для уточненных сведений	Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении
3	Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
3.1	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности	Отделение программного обеспечения. Отдел кадров	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Обеспечение открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности учреждения
3.5	Обеспечение взаимодействия учреждения со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых в учреждении, и придании гласности фактов коррупции в учреждении	Делопроизводитель. Отдел кадров	Ежегодно	Обеспечение публичности и открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции. Количество размещенных в СМИ публикаций, статей антикоррупционной направленности
4	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг мер реализации антикоррупционной политики, коррупциогенных факторов и коррупции			

1	2	3	4	5
4.1	Осуществление мероприятий в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски, направленных на минимизацию коррупционных рисков либо их устранение	Отдел кадров, Юриисконсуьлт	Постоянно	Снижение уровня коррупционных проявлений в сферах, где наиболее высоки коррупционные риски
4.5	Представление информационных материалов и сведений в рамках антикоррупционного мониторинга	Отдел кадров, Юриисконсуьлт	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Выработка предложений и принятие мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции
4.6	Анализ жалоб и обращений физических и юридических лиц о фактах совершения коррупционных правонарушений	Отдел кадров, Юриисконсуьлт	Ежегодно, в IV квартале	Своевременное принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях граждан и организаций о фактах проявления коррупции
4.7	Проведение анализа публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в учреждении	Отдел кадров, Юриисконсуьлт	Ежеквартально	Проверка информации о фактах проявления коррупции в учреждении, опубликованной в средствах массовой информации, и принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений

Телефоны:

260-69-12 юриисконсуьлт Ганицев В.А.

260-69-08 отдел кадров Коробейникова С.А.